MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 250 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 30 | 3 NİSAN 1967 | SAYI: 1446

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları :

Karar s. 36 — Karar t. 28-2-1967

Konu: Ticaret Okulları Gündüz ve Akşam Ticaret Liseleri Yönetmeliğinin 85. maddesine iki fıkra eklenmesi h.

15 Ocak 1966 Gün ve 12203 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan «Ticaret Ortaokullar ıGündüz ve Akşam Ticaret Liseleri Yönetmeliği»nin 85. maddesine, «Folklor Kolu» ile «Eski Eserleri Tanıma ve Koruma Kolu'nun da bağlı örneğe göre eklenmesi hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
28-2-1967
Ferit SANER
Millî Eğitim Bakanı a.
Başmüsteşar

TİCARET ORTAOKULLARI GÜNDÜZ VE AKŞAM TİCARET LİSELERİ YÖNETMELİĞİNİN 85. MADDESİNE İKİ FIKRA EKLENMESİ HAKKINDA YÖNETMELİK

Madde 1 — 15 Ocak 1966 gün ve 12203 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan «Ticaret Ortaokulları Gündüz ve Akşam Ticaret Liseleri Yönetmeliği»nin 85. maddesine aşağıdak ifıkralar eklenmiştir.

Madde 85 — ....

u) Folklor Kolu,

v) Eski Eseleri Tanıma ve Koruma Kolu,

Madde 2 — Bu Yönetmelik, Resmî Gazetede yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 3 — Bu Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanı yürütür.

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s. 42 — Karar t. 3-3-1967

Konu: İstanbul Özel Bilir Koleji İlk kısım 5. sınıfının resmî ilkokulların aynı sınıfına denkliğinin kabulü h.

İstanbul'da faaliyette bulunan Özel Bilir Koleji ilk kısım 5. sınıfında İlköğretim Müfettişi Hüseyin Kaya ile Muzaffer Bahçeci tarafından yapılan teftiş sonunda düzenlenen 31-1-1967 tarihli rapordan; öğretim ve eğitim çalışmalarının program ve yönetmeliklere uygun olarak yürütüldüğü, okul idaresiyle öğretmenlerin okulun amaçlarını yerine getirmek yolunda olumlu bir şekilde çalıştıkları anlaşılmış olduğundan adı geçen özel kolejin, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 17-2-1967 gün ve 420.1/402 sayılı teklif yazısı üzerine ilk kısım 5. sınıfının resmî ilkokullarımızın aynı sınıfına denk sayılması hususunun Bakanlık Makamının tasvibine arzı kararlaştı.

Uygundur.
3-3-1967
Sıtkı BİLMEN
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Muavini

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s. 43 — Karar t. 7-3-1967

Konu: Özel Sakarya Ortaokulu üçüncü sınıfının resmî ortaokulların aynı sınıfına denkliğinin kabulü h.

Özel Sakarya Ortaokulu üçüncü sınıfında Bakanlığımız Başmüfettişi Cevat Tunç, Zeki Sezin ve Müfettiş Ayhan Doğan tarafından yapılan teftiş sonunda düzenlenen 27-1-1967 gün ve 26-135-34 sayılı rapordan, öğretim ve eğitim çalışmalarının program ve yönetmeliklere uygun olduğu, okul idaresiyle öğretmenlerin okulun amaçlarını yerine getirmek hususunda olumlu bir şekilde çalıştıkları anlaşılmış olduğundan, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 17-2-1967 tarih ve 420.1.400 sayılı teklif yazısı üzerine, adı geçen, Sakarya ortaokulu 3. sınıfının resmî ortaokulların aynı sınıfına denk sayılması hususunun, Bakanlık Makamının tesviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
6-3-1967
Sıtkı BİLMEN
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Muavini

Müdürler Komisyonu Kararı :

Karar s. 405.1-37 — Karar t. 23-2-1967

Konu: 4-2-1954 Tarih ve 315-31 sayılı Müdürler Komisyonu kararının 14. madddesinin değiştirilmesi h.

Orta Öğretim Genel Müdürlüğünün 29-11-1966 tarih ve 16616 sayılı ve 17-2-1967 tarih ve 2389 sayılı teklif yazılariyle ilişikleri incelendi; işin gereği düşünüldü:

4-2-1954 Tarih ve 315-31 sayılı Müdürler Komisyonu Kararının 14. maddesinin aşağıda yazılı olduğu şekilde değiştirilmesine; iş bu kararımızın Tebliğler Dergisinde yayımlamasına; gereği yapılmak üzere işbu kararımız kopyalarının Orta Öğretim Genel Müdürlüğünce görülerek, Özlük İşleri Genel Müdürlüğüne tevdiine karar verildi.

Madde 14. Hastalıkları veya istirahatları dolayısiyle iki ay veya iki aydan fazla bir süre için Sıhh iizin almış olan bilûmum öğretmen, memur veya hizmetlilerinden;

a. Sıhhî izinlerine mesnet teşkil eden raporlarında tekrar muayene kaydı bulunan veya raporu inceleyen yetkili Sağlık Dairesince tekrar muayeneleri lüzumlu mütalâa edilenlerden, görevlerine başlatılmalrı için, görevlerinde çalışmalarına engel olacak sıhhî mazeretlerinin kalmadığına ve işlerine tekrar başlayabileceklerine dair, resmî hastahane Sağlık Kurulundan rapor almalar ıistenilir. Bu durumda olup, sıhhî izinleri yaz tatil ayları içerisinde bitenlerden, sözü geçen rapor yaz tatili bitiminde istenilir.

b. Sıhhî izinlerine mesnet teşkil eden raporlarında tekrar muayene kaydı bulunmayan veya raporu inceleyen yetkili sağlık dairesince, tekrar muayeneleri lüzumlu mütalâa edilmiyenlerden, sıhhî izinlerinin bitiminde görevlerine başlayabilmeleri için, yukarıda (a) fıkrasında sözü geçen Sağlık Kurulu raporu istenilmez.

İş; Bakanlık Makamının tasdiklerine sunulur.

Uygundur.
4-3-1967
Ferit SANER
Millî Eğitim Bakanı a.
Başmüsteşar

(Sayı 1445 den devam)

KIZ ENSTİTÜLERİ
GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ
ANA ÇOCUK SAĞLIĞI ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ DERSİ
GENEL AÇIKLAMALARI

1 — Konular köy çocukları dikkate alınarak işlenecektir.

2 — Hastalıklar işlenirken köydeki yanlış inanış ve tedavi yollarının zararlarını üzerinde durulacaktır.

3 — Köylerde yüksek süt çocuğu ölüm nedenleri araştırılacak ve mücadele yolları benimsetilecektir.

4 — Çevrede 6-2 yaş çocuğunun beslenme, temizlik, uyku ve giyim şekilleri incelenerek faydalı ve zararlı yönleri üzerinde durulacaktır.

5 — Giyim ve beslenme konuları köyün ekonomik koşulları dikkate alınarak işlenecektir.

6 — Köylüye hastalık, kazalardan korunma ve tedavi yollarının öğretilmesi kavratılacaktır.

7 — Köyün yaşama koşullarının çocuğun duygusal hayatına olan etkisi ve yarattığı özel problemler üzerinde durulacaktır.

8 — Köydeki mevcut materyelleri kullanarak oyuncak yaptırılacak, köy çocuklarının oyun ve oyuncakları geliştirilecektir.

9 — 2-6 Yaş çocuğuna «okumaya hazırlık» safhasında yardımcı olmanın yolları üzerinde durulacaktır.

10 — Çevrede yanlış görülen adet ve inançlar incelenecektir.

11 — 6-12 Yaş çocuklarının oyun gereksemleri üzerinde durulacaktır.

12 —Oyuncakların yapımında çevre materyellerinden faydalanılacaktır.

13 — Özel günlerin «Doğum, ölüm, hastalık, seyahat, bayram, anneler, babalar günü» gibi önemli ve çocuklara düşen sorumluluklar kavratılacaktır.

14 — Köy çocukları kendi problemlerini çözmede teşvik edilecektir.

15 — Çocuklar mahalli sanatlar üzerinde yaratıcılığa yöneltilecek ve çalışmaları değerlendirilecektir.

16 — Geri ve üstün zekâlı çocukların özellikleri dikkate alınarak yardımcı olunacaktır.

17 — Köylerde yanlış kullanılan ve yerleşen kelime, tabirlerin üzerinde durulacaktır.

18 — Köylüye okumanın önemi, okulu sevdirme devam, tertip, düzen kız çocukları okumaya teşvik edilecektir.

19 — Köyde, kadın ve erkeklere okuma odalar açtırmaya teşvik edilecektir.

20 — Yayınların takibi sağlanacaktır.

ANA ÇOCUK SAĞLIĞI
ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ DERSİ
AÇIKLAMALARI

(Öğretim Metodu İle İlgili Temel İlkeler)

Dersin işlenişinde dikkat edilmesi gereken noktalar ve hazırlığa gerkseme gösteren noktalar aşağıda belirtilmiştir.

1 — Çocuk gelişimi ve eğitimi derslerinin okul programlarının yapılışında iki veya üç saat sürelerinin ayrılmaması ve günün son ders saatlerine alınmaması gereklidir.

2 — Müfredat programlarında yer alan konuların işlenmesinde öğretmene faydalı olacak kitap listesi Kız Enstitüleri taslak programının arkasında mevcuttur.

3 — Çevre araştırma ve incelemelerinde öğretmen öğrencilerin kişisel veya grup çalışmalarında rehber olacaktır.

4 — Ders tatbikatlarında kullanılan araç ve gereçlerin çevre özelliklerine göre ve ekonomik olması gözönünde tutulacaktır.

5 — Öğretmen, müfredat programındaki konuları işlerken şu noktaları gözönünde bulundurmalıdır.

a) Çevre,

b) Ekonomik etkenler,

c) Öğrenci psokolojisi ve istekleri.

6 — Konularla ilgili, halk arasında uygulanan faydalı gelenek ve göreneklerin ders içinde açıklanması ve konular içersinde işlenmesi esas olarak alınmalıdır. Bunun yanında yanlış gelen ve inançların üzerinde önemle durulacak, ilmî yollarla giderilmesi sağlanacaktır.

7 — Öğretmen ,ders uygulamalarında konuyla ilgili olan.

a) Çeşitli bilgi, görüş ve düşünceleri açıklanacaktır.

b) Bunların karşılaştırmalarını; faydalı ve zararlı taraflarını belirtecektir.

c) Açıklanan çeşitli bilgi, görüş ve düşünüşler içerisinde kendisi için faydalı ve pratik olanını seçme hakkını öğrenciye bırakır.

Örneğin: Çocukları inceleme metodları,

Örneğin Çocuk giyim çeşitleri.

8 — Dersin işlenişinde öğretmen ve öğrencinin faydalanacağı kaynaklar.

a) Öğretmen gerekli görürse yeni ve değişik bir konu üzerinde her hangi yeterli bir kimseyi kaynak kişi olarak sınıfa çağırabilir.

b) Her hangi bir konunun işlenmesine hazırlık olmak üzere geziler düzenliyebilir.

c) Çevdeki çocuk hastahanesi, ana okulları, kreşler ve ailelerde üniteler bu kurumlardan faydalanılarak işlenebilir.

d) Öğretmen dersleri uygulama sırasında, film şeridi, film (Öğretici filmler bürosundan sağlanabilir) pazen tahta, yayın tahtası, filip bord, radyo yayınları, gazete, dergi, broşür, kitap yazıları ve resimleri gibi göze ve kulağa hitap eden ders araçlarından faydalanmalıdır.

9 — Konuların işlenişinde öğretmen öğrencileri özellikle köy koşullarına uygun çevrelerde inceleme, araştırma ve uygulamalara yöneltmelidir.

KIZ ENSTİTÜLERİ
GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ
ANA ÇOCUK SAĞLIĞI ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ
DERSİ PROGRAMI

Sınıf: II

(Hafta 3 Saat)

Üniteler:

1 — 0, 2 Yaş çocuklarının bakımı ve gelişimi.

a) Süt çocuğu ile ilgili olarak birinci sınıfta öğretilen bilgilerin tekrarı.

b) 0, 2 Yaş çocuklarında görülen hastalıklar.

— Koruma,

— Tedavi,

c) Pramatüre sebebleri ve bakımı.

d) Süt çocuklarında ölüm nedenleri.

2 — 2-6 Yaş çocuklarının bakımı ve gelişimi.

a) 2-6 Yaş çocuklarında tensel gelişim.

— Kilo,

— Boy,

— Sağlıklı tensel gelişimi etkileyen faktörler nelerdir.

b) 2-6 Yaş çocuklarında motor gelişim,

—Motor gelişim basamakları,

— Sosyo-ekonomik durumun motor gelişimine olan etkisi.

c) 2-6 Yaş çocuklarının fiziki ihtiyaçları,

— Beslenme,

— Giyim ,

— Temizlik,

— Uyku,

d) 2-6 Yaş çocuklarında hastalıklar ve kazalar.

— Korunma,

— Tedavi,

— Ölüm nedenleri,

e) 2-6 Yaş çocuklarınd duygusal gelişim.

— Duygusal gelişimde sevginin rolü,

— Anne-baba, çocuk ilişkisi,

— Diğer aile fertlerinin çocuğun kişilik yapısına olan ilişkisi,

— 2-6Yaş çocuğunun duygusal problemleri.

f) 2-6 Yaş çocuklarında sosyal gelişim.

— Sosyal gelişiminde önemi,

— Gruplaşma ve çocuk kavgaları,

— Köy çocuklarının gelişimine yardım eden oyuncak ve materyellerin seçimi,

f) 2-6 Yaş çocuklarında oyun,

g) 2-6 Yaş çocuklarında fikir ve dil gelişimi,

— Köyde çocuğun fikir ve dil gelişimine etki eden faktörler.

— Çocukldarın dil gelişimlerine nasıl yardımcı oluruz.

— Çocukların sorularını cevaplandırmanın önemi ve dikkat edilecek noktalar.

h) Köy çocuklarının fikir ve dil gelişimini etkileyen materyellerin hazırlanması.

i) Bütün gelişimlerin birbirleri ile olan ilişkileri ve sosya-ekonomik durumun gelişimlere olan etkisi.

Sınıf: III

(Haftalık 3 Saat)

—Birinci Sömestr—

Üniteler:

1 — 12 Yaş çocuklarınıngelişimi, bakımı ve ihtiyaçları.

— 6-12 Yaş çocuğunda tensel gelişim.

a) Salgı bezleri,

b) Dişler,

c) Beslenme,

d) Temizlik,

e) Uyku,

f) Giyim,

g) Sağlığı koruma,

h) Kazanılmış alışkanlıkların geliştirilmesi.

2 — Fizik gelişimi engelleyen etmenler.

a) Hastalıklar,

b) Yorgunluklar,

c) Kazalar.

3-6-12 Yaş çocuklarında hareket gereksemesi ve motor gelişim.

4 — 6-12 Yaş çocuklarında duygusal gelişim.

a) Sağlıklı bir kişiliğin meydana gelmesinde çevre etkenlerinin rolü.

b) 6-12 Yaş çocuklarının yetişkinler ve aile fertleri ile olan ilişkileri.

5 — 6-12 Yaş çocuklarında duygusal problemler.

a) Düşmanlık, intikam duygusu,

b) Korku,

c) Çekememezlik,

d) Yalancılık,

e) Hırsızlık.

6 — 6-12 Yaş çocuklarının sosyal gelişimi.

a) 6-12 Yaş çocuklarında oyunun önemi ve grup oyunları,

b) 6-12 Yaş çocuklarında çevre materyellerinden oyuncak yaptırma,

c) Çocuk arkadaşlıklarını etkileyen faktörler,

d) 6-12 Yaş çocuklarının köy yetişkinleri ile ilişkisi,

e) Köyde okulun bu yaş çocukları üzerinde ki etkisi,

f) Çocuk kavga ve döğüşleri,

g) 6-12 Yaş köy çocuklarının sosyal problemleri,

h) Rekabet duygusu,

i) Köyde iş birliğinin önemi ve çocukları bu konuya yöneltmenin faydaları.

7 — 6-12 Yaş çocuklarında fikir ve dil gelişimi.

a) 6-12 Yaş çocuklarının fikir ve dil gelişimini etkileyen faktörler,

b) Köy çocuklarının karşılaştıkları çeşitli problemleri çö-zme gücü kazandırma,

c) Köy çocuklarının fikir gelişiminde çevre tesirleri ve çevreyi zenginleştirme yolları.

d) Geri ve üstün zekâlı çocukları tanımak,

e) 6-12 Yaş çocuklarında dikkat, hatırlama, muhakeme, v. b.

f) 6-12 Yaş çocuklarında yaratıcılık ve geliştirilmesi.

8 — İlkokulun 6-12 yaş çocuklarının fikir gelişimine olan etkisi.

9 — 6-12 Yaş çocuklarının dil gelişimi.

a) 6-12 Yaş çocuklarının kelime hazinesinin geliştirilmesi,

b) Kelime hazinesinin geliştirilmesinde çevre koşullarının önemi ve yetişkinlerin rolü,

c) 6-12 Yaş çocuğunun gelişim özelliklerine uygun kitapların tanınması ve köyde kitap temini,

d) 6-12 Yaş çocuklarına iyi bir okuma alışkanlığı kazandırma yolları,

e) 6-12 Yaş çocuklarında görülen okuma güçlükleri ve giderilme çareleri,

f) 6-12 Yaş çocuklarında muhtelif gelişimlerin birbirleri ile olan ilişkisi.

Sınıf: III

(Haftalık 3 Saat)

—İkinci Sömetr—

(Uygulama)

1 — 0-2 Yaş çocuğunun giyim, uyku, beslenme, temizlik, oyun ve oyuncaklar ve benzeri konuların köyde işlenmesi.

Örneğin:

a) Giyim eşyalarının hazırlanması,

b) Yatacağı yerin hazırlanması,

c) Mamaların hazırlanması v. b.

2 — Çocuk hastalıklarının görüldüğü zamanlarda tedavi ve korunma çalışmaları yapılması.

3 — Köylerde çeşitli uygulamaların yapılması için ana sınıflarının saptanması ve 2-6 yaş çocuklarının çeşitli ihtiyaçlarının yerinde işlenmesi.

Örneğin:

a) Oyuncakların yaptırılması,

b) Giyim eşyalarının yaptırılması.

4 — İlkokullarda ilgili konuların işlenişinde gözlem ve işbirliği yapılması.

Not:

Bütün bu uygulamalar imkân dahilinde evlerde de yaptırılmalıdır.

Özellikle köy şartlarının ve köy yaşama seviyesinin kalkınmasında öğrencilerin faal olmaları sağlanacaktır. Uygulamaların sonucu sınıfta tartışılıp değerlendirilecektir.

KIZ ENSTİTÜLERİ GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ RESİM DERSİ PROGRAMI

KIZ ENSTİTÜLERİ GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ RESİM DERSİ AMAÇLARI

1 — Resim eğitiminin öğrencinin kişiliğine kazandırdığı dürüstlük, iyilik, güzellik ve olgunluk gibi manevi değerin önemini kavramak.

2 — Çizgi, renk ve şekil gibi kavramların ifade kudretini tanımak.

3 — Duygu, düşünce ve fikirlerimizi resim ile ifade etmenin değerini anlamak.

4 — Resmin evde, okulda ve toplumdaki etkisini kavramak.

5 — Toplum hayatında resim ile ilgili sanat faaliyetlerine katılma gereğini duymak.

6 — Evimizi, çevremizi geliştirdiğimiz sanat bilgisi ile zenginleştirme ve boş zamanlarda resim yapma zevkini duymak.

7 — Diğer derslerin öğreniminde resim bilgisinden faydalanmak ve ders konularının gerektirdiği özellikte resim yapma yeteneğini kazanmak.

8 — Resim yapmada kullanılan araç ve gereçlerin nasıl nerede kullanılacağını bilmek.

9 — Çevresinde bulunan en basit materyalden maksadına en uygun şekilde faydalanmayı bilmek.

KIZ ENSTİTÜLERİ GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ RESİM DERSİ AÇIKLAMALARI

— Resim dersinin verimli olabilmesi için okulda kesinlikle bir resim atelyesine ihtiyaç vardır. Burada resim çalışmalarının gerektirdiği bütün araç ve gereçlerin tamamlanma yoluna gidilmeli ve atelye öğrencilerin istedikleri saatte çalışabilmeleri için süreli açık bulundurulmalıdır.

— Konular işlenirken amaca en uygun teknikler seçilmeli, bunlar önce öğrenciye açıklanmalı sonra öğretmen tarafından yaparak gösterilmelidir. Resim dersinde kullanılabilecek teknikler aşağıda gösterilmiştir.

a) Karakalem, kömür kalem ve füzenle resim yapma
b) Sulu boya ile resim yapma
c) Guvaj boya ile resim yapma
d) Mürekkeple resim yapma
e) Kâğıt ve kumaş yırtma kesme yapıştırma ile resim yapma
f) Pastelle resim yapma
g) Mum boya ile resim yapma
h) Yağlıboya ile resim yapma
i) Baskı teknikleri ile resim yapma
j) Çeşitli su ve kola kâğıtları ile resim yapma

— Öğrencinin güven ve cesaretini artırmak için okulda rahatça görebilecekleri süreli sergileme yerleri yapılmalıdır. Ayrıca kendi faaliyetleri ile çevresindeki toplumda cereyan eden sanat faaliyetleri arasında bir bağ kurulmalı ve bu konuda tartışmalar yapılmalıdır.

— Çevremizde bulunan eski Türk sanatları araştırılmalı, incelenmeli ve bunlar kaynak olarak alınıp bugünkü hayatımızda değerlendirmek için özellikle çaba gösterebilmelidir.

— Derslerde öğrencilere elverdiği oranda bol ve kaliteli resim göstermeli, kopya ve müdahaleli resimlere göz yummalı, kaynaklardan gerektiği ölçüde faydalanılmalıdır. Bütün çalışmalarda yaratıcılığı öngörmeli ve cesaretlendirilmelidir.

— Resim çalışmaları yalnız resim dersleri ile kayıtlanmayıp zevkli ve amaçlı bir boş vakit eğitimi haline getirilmelidir. Toplu çalışmalara yer verilmeli, okulun müsamere sergi, müzik edebiyat, anma günlerinde dekor hazırlamak, davetiyeler çizmek, afişler yapmak gibi faaliyetler şeklinde yürütülmelidir.

— Yapılan işler çizilen desenler için okulda bir albüm geliştirilmelidir.

— Resim atelyesinde bir resim kitaplığı geliştirilmelidir.

KIZ ENSTİTÜLERİ GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ RESİM DERSİ PROGRAMI

Sınıf: I

Haftada: 3 saat

Üniteler:

1 — Resmin ve resim dersinin tanımı ve önemi
2 — Resim atelyesi ve resimde kullanılacak araç ve gereçler
3 — Desen
4 — Resimde ışık ve gölge
5 — Renk bilgisi
6 — Kompozisyon
7 — İnsan vücudu etüdleri

Sınıf II

(Haftada 2 saat)

Üniteler:

1 — Stilizasyon
2 — Geometrik şekillerle süslemeler
3 — Canlı model giydirilmiş giyim eşyası çalışmaları
4 — Giyim modelleri icadı (kroasyon)
5 — Süslü kâğıt çalışmaları

Sınıf: III

(Haftada 3 saat)

(1. Sömestr)

Üniteler:

1 — Millî kıyafetler ve modernizeler
2 — Türk motiflerimizde modernizeler
3 — Sergileme
4 — Dekoratif (süsleyici) eşyalar

KIZ ENSTİTÜLERİ GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİ BÖLÜMÜ YEMEK PİŞİRME DERSİ AMAÇLARI

— Beslenme esaslarına göre pişirme usullerini öğrenmek,

— Çevrede olagelen olumsuz kanılar ve alışkanlıkları giderme yollarında çabalamak.

— Kısa sürede az enerji harcıyarak eldeki yiyecek maddeleriyle besleyici değerleri olan yemekler hazırlama becerisini kazanmak.

— Mutfakta rahat çalışma imkânlarını geliştirmek ve mutfak-araçlarından gerektiği şekilde yararlanmak.

— Mutfakta umulan kazalara karşı uyanır olmak ve önleme becerisini kazanmak.

— Çeşitli şekillerde değişik maksatlar için sorfa hazırlamak ve servis yapma usullerini öğretmek ve uygulamak.

KIZ ENSTİTÜLERİ GEZİCİ KADIN ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ YEMEK PİŞİRME DERSİ PROGRAMI

Sınıf: I

Haftada 3 Saat veya

(Onbeş Günde 6 Saat)

Üniteler:

1 — Mutfak eşyalarının tanıtılması:
a. Büyük ve sabit eşyalar,
1) Buz dolabı,
2) Tel dolabı,
3 Mutfak dolapları,
4) Raflar,
5) Ocak ve fırınlar,
6) Lavoba.
b. Büyük boy taşnabilenler.
1) Servis ve yemek tabakları,
2) Tencereler, tavalar,
3) Küvet ve yıkama kapları,
4) Tepsiler, çaydanlıklar, süzgeçler,
5) Hamur tahtası, elek, oklava, merdane,
6) Elektrik veya ele çalışan karıştırıcılar,
7) Ekmek ve soğan tahtaları,
8) Çöp kutusu.
c. Küçük boy eşyalar.
1) Kaşık, çatal, bıçaklar,
2) Tahta kaşık, spatula, et ve sebze bıçakları,
3) Rende konserve açacakları,
4) Kızartma maşası.

2 — Mutfak eşyalarını hazırlama, yıkama, pişirme, merkezlerine dağılımı:

a. Hazırlama merkezi.
1) Buzdolabı, teldolap, raflar,
2) Tepsiler, kaseler, tabaklar, ekmek-soğan-et tahtaları, hamur tahtası, elek, oklava, merdane, karıştırıcılar, sebze ve et bıçakları, spatula, tahta kaşıklar, konserve açacağı, önlükler.

b. Yıkama merkezi.
1) Lavoba, küvet, teneke,
2) Süzgeçler, tepsiler, çöp kutusu, temizlik malzemeleri (Sabun, vim, tel, fırça, bezler, havlu.)

c. Pişirme merkezi.
1) İpragaz, havagazı, ocak ve fırınlar, maltız, pompalı gaz ocağı,
2) Tencereler, tepsiler, servis tabakları, tabaklar, kâseler, çaydanlık, çezveler, mutfak eldiveni, tutaçlar.

3 — Hazırlama, yıkama, pişirme merkezlerindeki duvar ve yer dolaplarının özelliği.

4 — Mutfak eşyası satın alırken dikkat edilecek hususlar.
a. Gayeye uygunluk,
b. Bakım ve temizlik kolaylığı,
c. Dayanıklılık,
d. Kullanmada rahatlık,
e. Bütçeye uygunluk.

5 — Mutfak eşyalarının bakımı.
a. Pompalı gaz ocağı yapısı, kullanılışı, temizliği,
b. Aygaz, milangaz-havagazı ocak ve fırınlarının yapısı, kullanılışı, temziliği,
c. Düdüklü (tazyikli) tencere yapısı, kulanılışı, temizliği,
d. Buzdolabı yapısı, kullanılışı, temizliği,

e. Buzsuz buzdolabı yapılması, kullanılışı, temizliği,
f. Kiler yerleştirilmesi, kiler raf ve dolaplarının özelliği,
6 — Yiyeceklerin satın alınmasında dikkat edilecek hususlar satın alınan veya köyde yetiştirilerek toplanan yiyeceklerin pişinceye kadar temizlik ve muhafazası.
Yiyeceklerin pişirilmeye hazırlanması.
7 — Yiyecekleri pişirirken dikkat edilecek hususlar.
8 — Etler, sebzeler, hamur işleri, tatlı çeşitleriyle basit pişirme uygulamaları.
9 — Yiyeceklerin piştikten sonra muhafazası, Teldolapta, buzlabında.
10 — Mevsimlik erzakların muhafazası. Erzakların saklanması.
11 — Çay, ıhlamur, kahve, kakao, sütlü kakao, ,d.————
11 — Çay, ıhlamur, kahve, kakao, sütlü çay, kakao, salep, boza, ayran, her mevsimdeki meyve suları, domates suyu gibi içkilerin hazırlanması.
12 — Yumurtanın günlük ve daha uzun süre muhafazası.
—Yumurtanın pişirme usulleri (Haşlama, rafadan, çılbır göz, bahçıvan omletler v. b. yaptırılması.)
13 — Yumurtalı bisküvitler.
Yumurtalı tatlılar.
Yumurtalı çörekler.
14 — Kahvaltı sofrasının hazırlanması. Kahvaltının önemi servis ve sofra adabı.
15 — Öğle ve akşam yemeğinin önemi.
İktisadi fakat ihtiyaca cevap verecek bir öğle yemeği mönüsü hazırlayarak uygulama. Sofra ve servis. (Et suyu çıkarma, çorba, et sebze, hamur işi salata meyve.)
16 — Sınıf seviyesine ve muhite uygun bisküvit, tatlı pasta, börek yaptırılması.
17 — Sınıf seviyesine uygun et yemekleri, sebze, salata soğuk yiyecekler hazırlama.
18 — Piknik yiyeceği hazırlamak, paketlemek.

Sınıf: II

(Onbeş Günde 3 Saat)

Üniteler:

1 — Süt ve sütlü yiyecekler:
— Yoğırt, peynir, tereyağ, kaymak yapmak.
— Sütlaç muhallebi, küşkül, kreme tez peşti v. b. yapmak.
2 — Meyva sularından pelteler, elmasiye, jöle yapmak.
3 — Et suyu ile yoğurtlu, terbiyeli çorbalar.
— Ezme çorbalar,
— Taneli çorbalar,
— Miyaneli (kıvamlı).
4 — Et satın alırken dikkat edilecek hususlar: Temizlenmesi, muhafazası.
— Tavuk,
— Balık,
— Av hayvanı,
— Kasap hayvanı etleri.
5 — Çeşitli et yemekleri hazırlama ve pişirilme usulleri.
— Iskara,
— Kızartma,
— Fırın,
— Haşlama.
(Düdüklüde pişirilerek lezzet ve zamanın adi tencerede pişenle mukayesesi yaptırılacaktır.)
— Sakatat yemekleri ve faydaları: (Böbrek, işkembe, kalp, dil, beyin, paçadan yapılan yemekler.)
6 — Sebzelerden çiğ ve haşlama salatalar hazırlamak.
— Çeşitli sebze yemekleri bezin değerini yitirmeden tencereden düdüklüde pişirilip zaman ve tadın mukayesesi.
6 — Sebzelerden çiğ ve haşlama salatalar hazırlamak.
— Çeşitli sebze yemekleri besin değerini yitirmeden tencerede düdüklüde pişirilip zaman ve tadın mukayesesi.

Sınıf: III

(Onbeş Günde 5 Saat)

Üniteler:

1 — Yiyeceklerin uzun zaman muhafaza edilmesi ve kışlık erzak yapılması.
— Konserve sebze ve meyve,
— Domates suyu,
— Domates salçası,
— Turşular
— Şuruplar,
— Reçel ve marmelât,
— Pekmez, tatlı sucuk, pestil,
— Erişte,
— Tarhana yapma.
2 — Mevsime uygun mönü örnekleri hazırlayarak uygulama yapmak (Çorba, et, sebze yemekleri salata ve tatlılar.)
3 — Mahallî yiyeceklerden ekonomik ve sıhhî aile mönüsü hazırlayarak uygulamalar yapmak.
4 — Tatlılar.
— Açma hamurla,
— Çarpılarak hazırlanan hamurla,
— Pişmiş hamurla yapılanlar,
— Pasta ve bisküvitler. (Kıyılarak, mayalandırılarak, çarpılarak v. b. I. sınıfta öğretilerek yapılması daha zor olanlar),
— Çeşitli unlardan ekmek yapılması,
— Kutlama günleri için çay sofraları.
5 — Muhtelif yaş ve muhtelif iste çalışanların yiyecekleri bebek, oyun ve okul çocukları ve yetişkinler, ağır iş yapanlar, büro memurları için mönü hazırlıyarak uygulama yapılması.
6 — Diyet yemeği hazırlama: Hamile ,emzikli, şeker, böbrek, kalp, safra kesesi, damar sertliği, ülser v. b. hastaları için.

E V İ D A R E S İ

Amaçlar:

— Aile bireylerinin fizyolojik, psikolojik ve ekonomik yönden ihtiyaçlarını tanımak.
— Ailede bireylerin mutlu bir ortam içinde yaşamalarını sağlamak için gerekli iyi davranışları geliştirmek.
— Evde ve ailede sorumluluk taşımak, paylaşmak ve işbirliği yapmak alışkanlığını kazanmak.
— Evde insan gücünü (zaman, enerji, beceri) faydalı bir şekilde kullanmada gerekli bilgi ve yeteneği kazanmak.
— Ailenin yaşama koşullarını iyiyi doğruya yöneltmek için gerekli bilgiyi edinmek ve bu yolda çaba göstermek.
— Ev işlerinde az zaman ve enerji harcıyarak plânlı çalışmanın önemini kavrayarak, ev araç ve gereçlerini bilgi ve beceriyle kullanma istek ve alışkanlığını kazanmak.
— Köydeki imkânlarla ev işlerinin tümünün sağlık ve ekonomi ilkeleriyle yönetimi sağlıyacak köyde bilineli bir ev yönetimini yaygın kılmaya yarıyacak öğrenim yapma becerisini kazanmak.

KIZ ENSTİTÜLERİ

GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ EV İDARESİ DERSİ PROGRAMI

Sınıf: I

(Onbeş Günde 3 Saat)

Üniteler:

1 — Davranışlarımız (evde, okulda, umumî yerlerde, sinema, opera, tiyatro, konser, taşıt araçları, sokakta.)
2 — Kendimize bakım.
Günlük (Sabah temizliği, yemekten evvel, yemekten sonra, akşam temizliği.)
Genel vücut temizliği ve bakımı (Ayak, tırnak, el, diş, saç, göz. burun, göğüs.
Muayyen günlerdeki temizlik.
3 — Zaman ve enerjinin önemi ve iyi kullanılması.
— Çeşitli işler için çalışma plânları.
4 — Evde kullanılan araçlar ve bakımı.
5 — Lekeler ve leke çıkartma esasları ve uygulaması.
— Bitkisel kumaşlar üzerinde nleke çıkartmak.
6 — Çamaşırların giyimlerin temizliği.

— Çamaşırların elde, etokaçla makina ile yıkanması. (Islatma, sabunlama, ilaçlama, javel suyu hazırlama, durulama, asma, ütüleme, pijama, erkek gümleği ütüsü, kolalama, yerleştirme.)

7 — Yama yaparak onarım.

— Çorap onarımı ve bakımı.

8 — Ayakkabı ve çantaların bakımı muhafazası, çeşitli ayakkabıların boyası.

9 — Evde artık kumaş parçalarını işe yarar hale getirme Örnek: Tutaç, çaydanlık kılıfı, önlük, peçeteler v. b.

10 — Bütçe ve çeşitleri.

a) Öğrenci bütçesi,

b) Aile bütçesi.

11 — Alış-veriş tekniği, niteliği ve çeşitleri.

12 — Üreten tüketen nedir, üreten tüketen ilişkileri nelerdir?

Sınıf: II

Haftada 3 Saat veya

(Onbeş Günde 6 Saat)

Üniteler:

1 — Ev temizliği:

a) Günlük (Evin ve yatakların havalandırılması, yatak yapma, odaların, helâ, ahırların temizliği,)

b) Haftalık (Bahçe ve kapı önünün temizliği,)

c) Mevsimlik.

— Sıva yapma,

— Badana yapma,

— Evin genel temizliğiyle ilgili diğer işler.

2 — Giyeceklerin onarımı.

— Dikiş makinası ile yama,

— Kol dirsek ve pantalon diz kapağı yaması.

— Triko onarımı,

— Geçirme örgü onarımı.

3 — Çamaşırların ve dış giyimlerin temizliği.

— Elde yakama,

— Tokaçla yıkama,

— Makinalarla.

4 — Triko eşya temizliği.

5 — Giyimlerin haşerelerden korunması.

6 — Ev eşyalarının temizlik ve muhafaza) korunması.

7 — Halı, kilim, hazır, pamuklu, yünlü battaniye temizliği.

8 — Ev eşyalarının haşerelerden korunması.

9 — Leke, leke çıkarma.

— Çeşitli yerlerden leke çıkarma uygulamaları.

10 — Davranışlarımız.

— Ziyafetlerde,

— Kokteylerde,

— Seyehatlerde,

— Törenlerde,

— Başsağlığında,

— Cenaze,

— Bayram,

— Nişan,

— Nikâh,

— Düğün törenlerinde.

1 — Haşerelerden korunma yolları.

— Mevsimlerin değişmesinde giyecekleri ev ve eşyalarını saklama.

12 — Yatak çarşafı, yastık kılıfı, iş önlüğü dikme.

13 — Evde hoş vakit geçirme, boş zamanı değerlendirme. (Kitap okuma, radyo dinleme, fıkra anlatma, bilmece eğlenceler.)

Sınıf: III

(Onbeş Günde 5 Saat)

Üniteler:

1 — Giyeceklerin onarımı.

— Çeşitli yünlü kumaşlarda onarımlar,

— Düz dokunuşlu örgü,

— Şayak dokunuşlu örgü,

— Fantazi dokunuşlu örgü.

2 — Çamaşırların ve dış giyimlerin temizliği.

— Erkek elbisesi temizliği ve ütülenmesi.

3 — Ev eşyalarının temizlik ve korunmaları.

— Kristal cam,

— Madeni eşya temizlikleri ve korunmaları,

4 — Leke çıkarma.

— Hayvansal kumaşlardan,

— Sentetik kumaşlardan,

5 — Boya ve boya yapmak.

— Pamuklu kumaş boyas,

— Tabiî boyalarla yün tiftik boyas,

6 — Seyahata hazırlık.

— Seyahate hazırlanırken eşyaların kaldırılması,

— Eve verilecek şekil ve alınacak tedbirler,

— Denk ve hurç yapma.

7 — Perde dikmek.

— Kılıf dikmek,

— Yorgan dikmek,

— Yatak dikmek.

8 — Evin süslenmesi.

9 — Evdeki süs eşyalarının bakımı.

KIZ ENSTİTÜLERİ
GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ
EV DEKORASYONU DERSİ AMAÇLARI

Aile ihtiyaçlarına uygun rahat ve kullanışlı bir ev seçmek için gerekli bilgi ve beceriyi kazanmak.

Ev döşemede kendi ihtiyaçlarına uygun araç ve gereç seçmek için gerekli bilgiyi kazanmak ve kullanmak. Elde olan eşyaları iyi şekilde kullanarak çekici ve rahat bir döşeme alışkanlığı kazanmak.

Ev döşemede kullanılan çeşitli eşyaları evde hazırlama tekniklerini öğrenmek ve gerektiğinde kazanç sağlamak üzere kullanmak.

KIZ ENSTİTÜLERİ
GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ
EV DEKORASYONU DERSİ AÇIKLAMALARI

Öğrencilere işleyecekleri konularla ilgili olarak tatbikat sahaları temin etmeli bizzat yaşayarak köyün hayat şartlarına uygun çalışmalar yaptırılıp netice üzerinde daha olumlu yol arattırılmalıdır. Bununla ilgili olarak:

1 — Öğretim yılı başında konular öğrencilerin arzuları dikkate alınarak ferdi yahutta grup çalışmaları olarak dağıtılmalı, teorik ve tatbiki hazırlığa sevkedilmelidir.

2 — Aynı zamanda öğrenciye kaynak yerleri gösterilmeli, konu işlenmeden hazırlıkları kontrol edilmelidir.

3 — Ev dekorasyonu için örnek köy evi araştırılmalı ve köy halkını istekli kılmak için eldeki mevcut eşyalarla yerleştirme yapılmalı ve ev kadınını aydınlanmadığı hususlarda ikna etmelidir.

4 — Köylü kadınına misafir, oturma ve yatak odalarının lüzumundan bahsetmeli, mutfak ve kilerin önemi üzerinde titizlikle durmalı, şayet bir veya iki odada ikamet etme meçburiyeti varsa mümkün olduğu kadar eşyaların kullanışlı bir şekilde yerleştirilmesine gayret edilmelidir.

5 — El sanatları dersinde öğrenilen bilgilerle yapılan basit süs eşyalarıyla evde süsleme uygulamaları yapılarak derslerin birbiriyle ilişkileri sağlanmalıdır.

KIZ ENSTİTÜLERİ
KÖY KADINLARI GEZİCİ KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ
DEKORASYON DERSİ PROGRAMI

Sınıf: III

(Haftada 2 Saat)

. A — Günlük hayatımızda renklerin rolü ve önemi:

1 — Standart renkler.

a. Esas renkler,

a. Yardımcı renkler,

2 — Sıcak ve soğuk renkler.

3 — Rengin değeri.

B — Renklerin insan psikolojisine tesiri.

1 — Neş'e, hareket, gençlik tesiri yapanlar,

2 — Sükûn, huzur verenler,
3 — Ağırbaşlılık, yaşlılık tesiri yapanlar.
4 — Gözü yoran ve sıkıntı verenler,
5 — Büyülten ve küçülten, yaklaştıran ve uzaklaştıranlar.
C — Ev düzenleme ve dekorasyonunda renklerin kullanılması.
1 — Bunların birbirlerine olan oranları,
2 — Doku, desen ve renk ilişkileri.
II. Yapıtlar : Klübe, ev, apartman.
III. Evin bölümleri:
A — Oturma odasının özelliği,
Yerleştirmemize tesir eden faktörler:
1 — a. Ailede fert sayısı.
b. Fertlerin yaşları.
2 — Fertlerin alâkaları (okuma, dikiş dikme v. s.)
3 — İklim,
4 — Adetler.
B — Oturma odasının yerleştirilmesi.
1 — Temizlik yapılırken eşyaların yerlerinden oynatılması,
2 — Odada rahat dolaşacak yer bırakılması,
3 — Büyük eşyaların duvarlara parelel gelmesi,
4 — Okuma, çalışma yerinin pencere önüne ve gece aydınlatılma merkezine yakın olması,
5 — Odada birkaç grupluk yer ayırarak aynı alâkaları olanları bir araya getirme,
6 — Renk uyumuna dikkat etme.
Misafir Odası.
1 — Misafir odasının geçmişteki yaşama şartlarına göre değeri,
2 — Bu günkü hayat şartlarına göre değeri,
3 — Oturma odası ile misafir odasının birleştirilmesinin sağlıyacağı faydalar.
a. Para sarfının önüne geçme ,
b. Her zaman derli toplu olma alışkanlığını vermesi,
c. Şahısların günün yorgunluğunu en rahat eşyaları kullanarak gidermesi.
Yatak odası.
1 — Ana, baba ve çocukların ayrı odalarda yatmalarının önemi.
2 — Yata kodası seçimi.
a. Sessiz olması,
b. Güneş görmesi,
c. Varsa balkonlu olması,
d. Pencerelerin havalandırmağa elverişli olması.
3 — İçinde bulunan eşyalar.
a. Karyola, somya, kerevet,
b. Yatak, yün-pamuk-saman,
c. Çarşaf ve yastık kılıfları, özellikleri,
d. Yorgan battaniye,
e. Elbise dolabı duvara gümme tahta veya kumaştan yapılma,
f. Komidin, elektrik, gaz lâmbası, mum, kibrit,
g. Halı, kilim, seccade, hasır kolluk,
h. Çamaşır dolabı veya gözü,
i. Perdeler,
Mufak.
— Mutfak şekilleri.
— Özelliği,
— Mutfak şekilleri.
Enerji ve zaman tasarrufuna göre.
1. V. tipi,
2. L tipi,
3. Koridor tipi,
4. Tek duvar tipi.
— Ocaklı bir odanın tek duvar tipine göre yerleştirilmesi (Köyde kadın, yerde oturacağına göre,)
— Aynı odada yerden yükseltilerek L tipine göre yerleştirilmesi,
— Evin diğer bölümleri.
— Kiler,
— Çamaşırlık,
— Helâlar,
—Banyo,
— Bahçe, balkon.
— Köy misafir odasında ve köy evlerinde uygulamalar.

KIZ ENSTİTÜLERİ

GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ
EV-AİLE YÖNETİMİ, BESİN VE BESLENME
DERSLERİ PROGRAMI

Ev ve Aile Yönetimi, Besin ve Beslenme Dersi Genel Amaçları

— Evin ailenin imkânlarını daha iyiye yöneltmek, yaşama istek ve gücünü geliştirmek,
— Ev ve aile hayatında: Ailenin ve bireyin geleceğe ait amaçlarının gerçekleşmesini sağlıyacak, düzenleme yollarını kavramak,
— Aile bireylerinin sevgi, anlayış ve özgürlükle yaşamalarını ve karşılıklı işbirliği yapmalarını sağlama yeteneğini kazanmak,
— Aile bireylerinin boş zamanlarını iyi ve yapıcı bir şekilde kullanmalarına yardımcı olma yeteneğini geliştirmek,
— İnsanlarla kurulan ilişkilerde bilgili, anlayışlı ve ölçülü olma yeteneğini kazanmak,
— Ülkemizin ahlâk kurallarını, töre ve geleneklerini benimsemek, değerlendirmek ve geliştirmek,
— Kazanılan bilgi ve beceriyle kendisine ve ailesine olduğu kadar çevresine de faydalı olma istek ve gücünü kazanmak,
— Ev ekonomisi alanında kazanılan bilgi ve becerileri çevreye aktarma köye uyarlama yeteneğini kazanmak,
— Ev ekonomisi alanında yaygın fakat yanlış gelenek ve inançların olumsuz etkilerini kavramak ve yerlerine olumlularını yerleştirmek istek ve gücünü kazanmak,
— Ailenin gelirine göre, yiyecek, giyecek ve ev eşyası satın almak ve evde kullanılanları geliştirmek için gerekli bilgi ve beceriyi kazanmak,
— Geçimini iyi düzenlemenin, kişisel ve ailevi yatırımların ülke ekonomisine etkisini kavramak,
— Kazanç sağlayarak, aile geçimine katılmanın zevkini duymak,
— Ailenin sağlığının korunması, doğru beslenmesi, evin düzenlenmesi, temizlenmesi, süslenmesi, bütçenin tanzimi ve plânlanması ile aile münasebetleri hususunda gerekli bilgi, anlayış ve beceriyi kazanmak.

KIZ ENSTİTÜLERİ

GEZİCİ KADIN KURSU ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ
BESLENME DERSİ AMAÇLARI

— Doğru beslenmenin birey, aile ve toplum sağlığı ile ilişkisini, önemini, aile ve ülke ekonomisi üzerindeki etkisini kavramak,
— İyi başlanma esaslarını ve yollarını öğrenmek ve uygulamak,
— Değişik gelirlere göre iyi beslenme yollarını öğrenmek,
— Yiyecekleri seçmek ve saklamak,
— Beslenmenin değişik yer ve durumlardaki kimselere göre, farklılığı kavramak ve gereğine uyma yeteneğini kazanmak,
— Değişik yaş ve durumlara göre aileler için yemek plânlama yeteneğini kazanmak,
— Yerel (mahalli) beslenme alışkanlıklarını doğru beslenme kurallarına göre değiştirerek geliştirmek.

EV VE AİLE YÖNETİMİ VE BESİN BESLENME DERSİ

GENEL AÇIKLAMALARI

— Okulda ev ve aile yönetimi ve besin beslenme derslerinde kullanılan araçların evlere geçişi sağlanmalı ve çevrede kullanılan araç-gereçlerin gelişimine yardım edilmelidir,
— Okulda bulunmayan ev ve aile yönetimi ve besin beslenme dersi çeşitli araçlarını yerinde görerek veya okula getirerek işleyiş ve kullanışları öğrenmelidir.
— Derslerle ilgili konular işlenirken, öğrenim yaşatısı olarak çevrede çeşitli kurumların işleyişi, yaptıkları iş hakkında bilgi edinme olurluğu sağlanmalıdır.
— Alış-veriş, tüketen eğitimi üniteleri ve ev dekarasyonu dersleri işlenirken çarşıya pazara, mağazalara gidilmeli alış veriş esaslarına uygun uygulamalar yapılmalı.
— Ev ve aile yönetimi ve besin beslenme sınıf ve atelyelerinde konularla ilgili sınıf kitaplıkları tesis edilmelidir.

(Devamı var)

İLÂNLAR:

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Ankara, Şehit Teğmen Kalmaz Caddesi No: 8/8 adresinde Aziz Kocaay'ın kuruculuğunda «Özel Dil-Fen-Muhasebe Daktilo Sekreterlik Kursu»na Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Ankara, Gülveren Bahçelerüstü 499 adresinde Fatma Saitber Sağunay'ın kuruculuğunda «Özel Sağunay Biçki-Dikiş Yurdu, Cebeci Şubesi»ne Bakanlığımızca öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Ankara, Yenişehir, Yüksel Caddesi Maden Araptmanı No: 12 adresinde Memnune Sezer, Bahriye Köprülü ve Mürüvvet Dehneli'nin kuruculuğunda «Özel Özkent Dershanesi»ne Bakanlığımızca öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Ankara, Balgat Torunlar Sokak No: 12 adresinde Didar Altun'un kuruculuğunda «Özel Altun Biçki-Dikiş Yurdu Şubesi»ne Bakanlığımızca öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Ankara, Yenişehir, Yüksel Caddesi Maden Apartmanı Kat: 2 No: 12 adresinde Memnune Sezer, Bahriye Köprülü ve Mürüvvet Dehneli'nin müşterek kuruculuğunda «Özel Özkent Dershanesi»ne Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Bursa, Ağaçcılar Caddesi, No: 5 adresinde, Emine Ceylânoğlu'nun kuruculuğunda «Özel Aközer Dershanesi»ne Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İstanbul, Aksaray Meydanı, Vakıf İşhanı No: 401-402 adreresde Emin Süreyya Cahpolat'ın kuruculuğunda «Özel Teknik Ressam Kursu»na Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İstanbul, Şişli, Tokaloğlu Sokak No: 12/2 adresinde Helen Arel'in kuruculuğunda «Özel Ar Bale Dershanesi»ne Bakanlığımızca öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince dıyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İstanbul, Avcılar Köyü Batık Çeşme Sokak No: 70 adresinde Keziban Dolu'nun kuruculuğunda «Özel Bişki-Dikiş Yurdu»na Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İzmir, Alsancak Mustafa Bey Caddesi 1387. Sokak, Güler Apartmanı No: 7/L adresinde Sevinç Altıntaş'ın kuruculuğunda «Sevinç Altıntaş Özel Bale Dershanesi»ne Bakanlığımızca öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İzmir, Küçükyalı, 133. Sokak No: 33 adresinde Erdinç Ciniviz'in kuruculuğunda «Özel Müzik-Bale Dershanesi»ne Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

(Bu dergi 6-4-1967 tarihinde basılmıştır.)

ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ